



Yauyos, 20 de julio de 2017

OFICIO MÚLTIPLE N° 074 -2017-D/UGEL N° 13-Y-/AGP

SEÑOR :
Director de la Institución Educativa.....

PRESENTE.-

ASUNTO : Remitir reporte diario de asistencia de docentes y cumplimiento de horas efectivas

REF. : Cumplimiento de compromisos de gestión

Es grato dirigirme a usted para expresarle mi cordial saludo y a la vez, comunicarle que, debido a la actual situación es necesario contar con información precisa acerca del cumplimiento de horas efectivas en cada institución de nuestra provincia, por esta razón se solicita a usted que a partir del día lunes 24 del presente realice el reporte diario de asistencia de docentes, estudiantes y personal administrativo.

El reporte lo realizará a través del correo, mensaje de texto o llamada al especialista encargado de la zona de su jurisdicción.

ZONA	CORREO	CELULAR
CENTRO	myataco.agp.ugel13@gmail.com	939306190
	emartinez.agp.ugel13@gmail.com	988746555
SUR CHICO	mlavado.agp.ugel13@gmail.com	986782928
	scastro.agp.ugel13@gmail.com	995151943
SUR GRANDE	lcayahuallpa.agp.ugel13@gmail.com	986213025
	mduran.agp.ugel13@gmail.com	998024046
NORTE	mgarcia.agp.ugel13@gmail.com	988603189
	malvarado.agp.ugel13@gmail.com	986118327
NOR OESTE	atacsa.agp.ugel13@gmail.com	954308998
	svega.agp.ugel13@gmail.com	942563453

Sin otro particular, hago propicia la oportunidad para testimoniarle las muestras de mi consideración y estima personal.



Atentamente

Prof. Daniel Arturo Victorio Vargas

DIRECTOR DEL PROGRAMA SECTORIAL III
UGEL N° 13 - YAUYOS