

“Año de la universalización de la salud”
“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres”

Yauyos, 24 de agosto del 2020

OFICIO MÚLTIPLE N° 041 - 2020/D-UGEL N° 13-YAUYOS/J.AGP

Señor(a) :
Director(a) de la I.E... ..
Presente. -

ASUNTO : REMITIR INFORMACIÓN REFERIDA A LA SITUACIÓN DEL SERVICIO EDUCATIVO EN SU MODALIDAD A DISTANCIA BRINDADO EN SU IE.

REF. : OFICIO N° 0416-2020-DP/OD LIMA-SUR

Me dirijo a ustedes, con la finalidad de saludarlos cordialmente y asimismo, que en atención al *OFICIO N° 0416-2020-DP/OD LIMA-SUR*, en la que se solicita remitir información **en relación a la situación del servicio educativo en la modalidad a distancia que se viene desarrollando en las Instituciones Educativas de Educación Básica, del ámbito de la UGEL N° 13 -Yauyos**, información solicitada en el marco de la supervisión de oficio impulsada por la Defensoría del Pueblo.

Al respecto, se anexa a la presente una Ficha de recojo de información del servicio educativo de Educación Básica durante la emergencia sanitaria, la cual debe ser llenada y remitida por mesa de partes virtual de la UGEL 13 Yauyos .

La información solicitada debe ser actualizada de forma mensual a partir del mes de julio, por lo que se le solicita **remitir a la brevedad posible el informe correspondiente al mes de julio** del presente.

Los informes correspondientes a los meses de agosto, setiembre, octubre y noviembre remitirlos durante la primera semana del mes siguiente.

Apelando a su espíritu de comprensión, hago propicia la oportunidad para expresarle las muestras de mi especial consideración y estima personal.

Atentamente,

 
Prof. Daniel Arturo VICTORIO VARGAS
DIRECTOR DEL PROGRAMA SECTORIAL III
UGEL N° 13-YAUYOS

DAVV/DPSIII
MDCP/AGP

www.ugel13yauyos.gob.pe

**ANEXO****Ficha de recojo de información del servicio educativo de educación básica durante la emergencia sanitaria.**

INFORMACIÓN CORRESPONDIENTE AL MES JULIO			
Institución Educativa:			
Nivel Educativo:			
Nombre del Director:			
1. Sobre Plan de Trabajo, cuenta con un cronograma de actividades pedagógicas durante el periodo de la emergencia sanitaria nacional por el COVID-19			
Remitió a la UGEL su Plan de <i>trabajo</i>	Si ()	No ()	N° de oficio y fecha
2. Sobre informe consolidado de control de asistencia e inasistencia de su personal docente (conforme anexos 3 y 4 de la Resolución de Secretaría General N° 326-2017-Minedu)			
Remitió el <i>informe consolidado de control de asistencias e inasistencias de su personal docente</i>	Si ()	No ()	N° de oficio: y fecha
3. Sobre implementación de la estrategia Aprendo en Casa,			
a) Precise cuáles son las <i>principales dificultades</i> de su I.E para la implementación de la estrategia "Aprendo en casa".	Describir		
b) Precise cuáles son las <i>principales necesidades en su ámbito territorial</i> para la implementación de la estrategia "Aprendo en casa".	Describir		
4. Acceso de estudiantes a la educación a distancia mediante la estrategia "Aprendo en casa".			
a) Su I.E presenta <i>estudiantes matriculados que no pueden acceder a la educación a distancia</i> mediante la estrategia "Aprendo en casa".	Si () No ()	N° de matriculados de la I.E: _____	Número de estudiantes que no pueden acceder a la estrategia "Aprendo en casa": _____
b) Mencione los motivos por los cuales, los <i>estudiantes matriculados en su IE. no pueden acceder a la educación a distancia</i> mediante la estrategia "Aprendo en casa".	Describir.....		
c) De no poder implementar la estrategia Aprendo en casa indique mediante qué medio se está desarrollando la educación a distancia.	Describir.....		
d) En su I.E hay estudiantes matriculados que no acceden a ninguna forma de educación a distancia.	Si () No ()	N° de estudiantes que no acceden a ninguna forma de educación a distancia: _____	
5. Sobre la entrega de cuadernos de trabajo a las familias.			
a) Sobre la entrega de los cuadernos de trabajo a las familias de estudiantes del nivel inicial, primaria y secundaria de la educación básica.	Entrego la totalidad de cuadernos de trabajo. ()	No ha entregado la totalidad de los cuadernos de trabajo. ()	Ha entregado parcialmente los cuadernos de trabajo. ()
b) Si no ha entregado la totalidad de los cuadernos de trabajo, indique las razones por las que no se ha iniciado la entrega de los cuadernos de trabajo.	describir		
c) ¿Durante el proceso de entrega de los cuadernos de trabajo a las familias se han presentado alguno de estos problemas?	Materiales incompletos () Materiales insuficientes ()	Desorden y aglomeraciones ()	Ninguno. ()



d) De haber entregado los cuadernos de trabajo a las familias. ¿Con que entidad coordinó para organizar la entrega de los cuadernos de trabajo?	Municipalidad ()	FF.AA () PNP ()	Otra entidad () Ninguno ()
6. Sobre solicitud a la UGEL para el inicio de la prestación presencial del servicio educativo público de educación básica			
a) Ha solicitado con oficio el inicio de la prestación presencial del servicio educativo público de educación básica	Si ()	No ()	
7. Adquisición de los kits de higiene, conforme a los recursos asignados por Decreto de Urgencia N° 25-2020			
a) Ha cumplido con adquirir los kits de higiene, conforme a los recursos asignados por Decreto de Urgencia N° 25-2020	Si ()	No ()	
8. Sobre permanencia y deserción escolar <i>(Abandono escolar se refiere al estudiante que en el año escolar deja de asistir a clases sin expresión de causa)</i>			
Se han presentado casos de abandono escolar de estudiantes de educación básica en su Institución Educativa, durante el periodo de la emergencia sanitaria nacional por el COVID-19	Si ()	No ()	N° de estudiantes que han abandonado su educación a distancia. _____
9. Sobre cumplimiento de entrega de informes mensuales (reporte de trabajo remoto) II:EE Polidocentes y Multigrado,			
Los docentes le han presentado su informe mensual dando cuenta del trabajo remoto realizado según lo señala la R.V.M. N° 097-2020 MINEDU. (Información reportado por los docentes de las II.EE Polidocentes y multigrado)	La totalidad de los docentes entregaron sus informes mensuales, ()	De manera parcial los docentes entregaron sus informes mensuales., ()	Los docentes no han entregado sus informes mensuales. ()
10. Sobre cumplimiento de entrega de informes mensuales (reporte de trabajo remoto). II.EE Unidocentes.			
Ha presentado por mesa de partes su informe mensual dando cuenta del trabajo remoto realizado según lo señala la R.V.M. N° 097-2020 MINEDU. (Información llenada por los directores de II.EE Unidocentes).	Si ()	No ()	N° de Oficio: y fecha

Consideraciones a tomar en cuenta:

- **La información debe ser llenada por cada nivel** (en el caso de las Instituciones Educativas integradas).
- **En el caso de sus planes de trabajo; este debe de ser actualizados de manera mensual** y contener cronograma de actividades pedagógicas, **y ser ingresadas con oficio por mesa de partes**,-
- **Este formato debe ser llenado con información correspondiente al mes de julio, remitido por mesa de partes con copia a su especialista de RED.**
- Asimismo este formato deberá ser llenado con información de los meses de agosto, setiembre, octubre y noviembre y ser remitido en la primera semana de cada mes posterior por mesa de partes con copia a su especialista de RED,