



PERÚ

Ministerio  
de Educación

GOBIERNO REGIONAL DE LIMA



"DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRES"  
"Año de la Esperanza y el Fortalecimiento de la Democracia"

## CONVOCATORIA CONTRATO AUXILIAR DE EDUCACION 2026

### CRONOGRAMA DE PROCESO DE CONTRATACIÓN 2026

Decreto Supremo N° 0158-2025-MINEDU

#### I. CONVOCATORIA

La Unidad de Gestión Educativa Local N.° 13 – Yauyos, a través del Comité de Contratación de Auxiliares de educación 2026, y que puesto de conocimiento de la existencia de coberturas una plaza vacante en el Nivel Secundaria en mérito a una renuncia, la COMISION PROGRAMA para su ADJUDICACION respectiva en marco al CUADRO DE MERITOS generado por Evaluación de Expedientes en el Nivel Secundaria, conforme al COMUNICADO N°001-2026/COMITÉ DE CONTRAATO DE AUXILIARES DE EDUCACION 2026, de fecha de publicación 13.05.2026. En efectp presto al dia de la ADJUDICACION de fecha 15.05.2026, la COMISION acciono en realizar el llamado respectivo en tres oportunidades, pudiendo evidenciar que NO se presentaron ningún AUXILIAR del CUADRO DE MERITOS previstos. Por consiguiente, la Comisión de Contrato de Auxiliar de Educación determino en DECLARAR DESIERTA LA PLAZA A OCUPAR. En ese sentido se realiza la II CONVOCATORIA por EVALUACION DE EXPEDIENTES para ocupar la plaza en el Nivel Secundaria correspondiente a la Institución Educativa N°20713 – MIRAFLORES, siendo el Código de Plaza N° 032341610717.

#### CRONOGRAMA

Para tal efecto se adjunta el cronograma de actividades:

ACTIVIDADES	RESPONSABLE	INICIO	FIN
Publicación de la convocatoria en el portal	UGEL 13 Yauyos	29.05.2026	01.06.2026
Presentación de Expedientes de <b><u>MANERA VIRTUAL O PRESENCIAL</u></b> , por mesa de partes de la UGEL 13 yauyos.	POSTULANTE	01.06.2026	02.06.2026
Evaluación de Expedientes, a partir de las 5:30 pm.	Comité de Contratación	02.06.2026	02.06.2026
Publicación Preliminar de Resultados	UGEL 13 Yauyos	02.06.2026	02.06.2026
Presentación de Reclamos, de manera Presencial, desde las 8:30 am hasta 12:00 pm.	Postulante.	03.06.2026	03.06.2026
Absolución de Reclamos, a partir de las 2:00 pm hasta las 3:30 pm.	Comité de Contratación	03.06.2026	03.06.2026
Publicación Final de Resultados., a partir de las 5:00 pm.	UGEL 13 Yauyos	03.06.2026	03.06.2026





PERÚ

Ministerio  
de Educación



GOBIERNO REGIONAL DE LIMA



**"DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRES"**  
**"Año de la Esperanza y el Fortalecimiento de la Democracia"**

Adjudicación de las plazas vacantes <b>Presencial a partir de las 9:00 am.</b>	Comité de Contratación	04.06.2026	04.06.2026
Emisión de Resolución	Oficina de Recursos Humanos	05.06.2026	05.06.2026

**II. EXPEDIENTE A PRESENTAR**

Presentaran un único expediente en forma física o virtual a través de la oficina de tramite documentario de la Unidad de Gestión Educativa Local N° 13-Yauyos, con horario de acuerdo a lo indicado.





PERÚ

Ministerio de Educación



GOBIERNO REGIONAL DE LIMA

“DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRES”  
“Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana”.



III. RELACION DE PLAZAS VACANTES

N°	NOMBRE DE LA I.E.	DISTRITO	MODALIDAD	NIVEL / CICLO / PROGRAMA	CÓDIGO DE PLAZA	CARGO	JORNADA LABORAL	AREA CON MAYOR CARGA HORARIA	ESPECIALIDAD - EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO	TIPO DE PLAZA	MOTIVO DE LA VACANCIA
1	20713	MIRAFLORES	EBR	Secundaria	032341610717	AUXILIAR DE EDUCACION	30	-	-	orgánica	Cese de Araujo Rodríguez Roberto.

El comité





“DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRES”

“Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana”.

NOTA:

El expediente presentado por el postulante debe estar en el siguiente orden:

1. Solicitud dirigida al titular, precisando el cargo al que postula.

EJEMPLO

**“Solicito postular al Proceso de Contratación Auxiliar de Educación 2026, en la modalidad por Evaluación de Expedientes, para la Modalidad de Educación Básica Regular, EN EL Nivel Secundaria.**

2. Copia de DNI vigente.
3. Copia Simple de documento de grado de instrucción
4. Copia Simple de SUNEDU (para título Universitario).
5. Copia simple de Resolución de registro (para título pedagógico).
6. ANEXOS 01,06,07,08,09,11, 12 debidamente llenados.
7. Hoja de vida documentada, adjuntando la documentación requerida para la evaluación de los criterios establecidos.

La experiencia laboral se sustenta con la presentación de la copia simple de los siguientes requisitos.

- Resoluciones directorales que aprueban el contrato de personal y seguidamente boletas de pago y/o constancia de pagos.



Todos los documentos prestados deberán estar ordenados de forma periódica, es decir; del documento más reciente al más antiguo.

8. Certificados de discapacidad otorgado por médicos certificadores registrados de la institución prestadora de servicios de salud-IPRESS, públicas, privadas y mixtas a nivel nacional.
9. Documento oficial que acredite su condición de licencia de las fuerzas armadas o deportista calificados.

**CONSIDERACIONES GENERALES.**

- No se considerará expedientes presentados fuera de la hora establecido en el cronograma o con borrones y enmendaduras en la foliación o firmas de las hojas.
- Los certificados de capacitación y programas de especialización deben tener una antigüedad no mayor a 5 años a la fecha de la convocatoria.

